



## COMUNE DI VENEZIA

Deliberazione n. **149** del **13 luglio 2022** della **GIUNTA COMUNALE**

**Oggetto:** Modifiche alla struttura organizzativa e al funzionigramma

L'anno 2022 il giorno 13 luglio in seguito a convocazione, la Giunta Comunale si è riunita su piattaforma digitale Cisco-Webex, in videoconferenza.

Presiede il Sindaco Luigi Brugnaro collegato in videoconferenza dalla Sala Smart Control Room - Tronchetto - Venezia.

Partecipa ed è incaricato della redazione del presente verbale il Segretario Generale Dott.ssa Silvia Teresa Asteria collegato in videoconferenza dalla Sala Smart Control Room - Tronchetto - Venezia.

Il Presidente, constatato che gli intervenuti tramite videoconferenza, sono in numero legale, dopo breve discussione, invita a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

Risultano presenti /assenti al momento dell'adozione della presente deliberazione:

Presenti	Assenti			
<b>X</b>		<b>Luigi</b>	<b>BRUGNARO</b>	Sindaco
<b>X</b>		<b>Andrea</b>	<b>TOMAELLO</b>	Vice Sindaco videoconferenza
<b>X</b>		<b>Laura</b>	<b>BESIO</b>	Assessore videoconferenza
<b>X</b>		<b>Renato</b>	<b>BORASO</b>	Assessore videoconferenza
<b>X</b>		<b>Sebastiano</b>	<b>COSTALONGA</b>	Assessore videoconferenza
	<b>X</b>	<b>Massimiliano</b>	<b>DE MARTIN</b>	Assessore
<b>X</b>		<b>Paola</b>	<b>MAR</b>	Assessore videoconferenza
<b>X</b>		<b>Elisabetta</b>	<b>PESCE</b>	Assessore videoconferenza
<b>X</b>		<b>Simone</b>	<b>VENTURINI</b>	Assessore videoconferenza
<b>X</b>		<b>Francesca</b>	<b>ZACCARIOTTO</b>	Assessore videoconferenza
<b>X</b>		<b>Michele</b>	<b>ZUIN</b>	Assessore videoconferenza

**10**

**1**

La Giunta approva la proposta di delibera che segue, che reca l'oggetto sopra emarginato, con voti unanimi e ne dichiara l'immediata eseguibilità.

N. 149 - Modifiche alla struttura organizzativa e al funzionigramma

### **LA GIUNTA COMUNALE**

Su proposta dell'Assessore alle Risorse Umane

Visto il D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165, ed in particolare:

- l'art. 1, comma 1, il quale prevede che l'organizzazione degli uffici sia finalizzata ad accrescere l'efficienza delle amministrazioni anche mediante il coordinato sviluppo di sistemi informativi pubblici, a razionalizzare il costo del lavoro, contenendone la spesa complessiva per il personale entro i vincoli di finanza pubblica, nonché a realizzare la migliore utilizzazione delle risorse umane;
- l'art. 2, comma 1, il quale espressamente prevede che le amministrazioni pubbliche definiscano, tra l'altro, secondo principi generali fissati da disposizioni di legge e, sulla base dei medesimi, mediante atti organizzativi, secondo i rispettivi ordinamenti le linee fondamentali di organizzazione degli uffici, individuino gli uffici di maggiore rilevanza e determinino le dotazione organiche complessive;
- l'art. 2, comma 1, il quale prescrive inoltre che le amministrazioni pubbliche assumono ogni determinazione organizzativa al fine di assicurare la rispondenza al pubblico interesse dell'azione amministrativa e l'attuazione dei principi di:
  - a) funzionalità rispetto ai compiti e ai programmi di attività, nel perseguimento degli obiettivi di efficienza, efficacia ed economicità;
  - b) ampia flessibilità, garantendo adeguati margini alle determinazioni operative e gestionali da assumersi ai sensi dell'art. 5 comma 2;
  - c) collegamento delle attività degli uffici, adeguandosi al dovere di comunicazione interna ed esterna, ed interconnessione mediante sistemi informatici e statistici pubblici;
  - d) garanzia dell'imparzialità e della trasparenza dell'azione amministrativa, anche attraverso l'istituzione di apposite strutture per l'informazione ai cittadini e attribuzione ad un unico ufficio, per ciascun procedimento, della responsabilità complessiva dello stesso;
  - e) armonizzazione degli orari di servizio e di apertura degli uffici con le esigenze dell'utenza e con gli orari delle amministrazioni pubbliche dei Paesi dell'Unione europea.
- l'art. 5 comma 2 secondo cui le determinazioni per l'organizzazione degli uffici e le misure inerenti alla gestione dei rapporti di lavoro sono assunte in via esclusiva dagli organi preposti alla gestione con la capacità e i poteri del privato datore di lavoro, fatti salvi la sola informazione ai sindacati;

Visto l'art. 89 del D.Lgs n. 267 del 18 agosto 2000 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 6/2016 con la quale sono stati approvati i criteri generali relativi all'ordinamento degli uffici e dei servizi;

Richiamato il vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi come modificato con delibera di Giunta Comunale n. 318 del 19/11/2020 e n. 324 del 13 dicembre 2021 ;

Richiamate le precedenti delibere di Giunta Comunale n. 318 del 19/11/20 e n. 201 del 05/08/2021 con cui è stata approvata la nuova struttura organizzativa ed il funzionigramma del Comune di Venezia;

Valutato di introdurre modifiche al funzionigramma ed alla struttura organizzativa del Comune di Venezia, al fine di garantire ulteriore semplificazione e accelerazione delle procedure nonché di adottare misure per il rafforzamento della capacità amministrativa delle diverse strutture comunali, dotando il Comune di una organizzazione rispondente alle esigenze della comunità, secondo le seguenti direttrici:

- massima flessibilità, tesa a garantirne il tempestivo ed idoneo adeguamento delle attività all'evolvere delle funzioni e della normativa di riferimento;
- responsabilizzazione dei ruoli e delle funzioni di coordinamento rispetto alle varie Aree dell'Ente,
- snellimento dei processi;
- accorpamento delle funzioni omogenee e massimizzazione del rendimento.

Ritenuto pertanto di procedere alle conseguenti modifiche al funzionigramma ed alla struttura organizzativa dell'Ente con decorrenza 22/08/2022;

Ritenuto quindi:

1. di approvare la nuova struttura organizzativa del Comune di Venezia operativa dal 22/08/2022; (**Allegato A** - Macro e Microstruttura, che rappresenta la struttura a livello di Area - Direzione - Settori dirigenziali - Servizi);
2. di approvare il funzionigramma del Comune di Venezia operativo dal 22/08/2022; (**Allegato B**);
3. di dare mandato al Nucleo di Valutazione di procedere alla pesatura delle posizioni dirigenziali e delle posizioni organizzative interessate dalle modifiche;
4. di dare mandato al Direttore dell'Area Sviluppo Organizzativo, Risorse Umane e Sociale di adottare gli atti e le procedure conseguenti alla presente deliberazione;

Ritenuto conseguentemente e in coerenza con la nuova struttura organizzativa e il funzionigramma di cui al presente provvedimento di dare mandato:

- al Dirigente del Settore Programmazione e Controllo di adeguare, ove necessario, l'attribuzione ai Direttori/Dirigenti degli obiettivi gestionali approvati nella sezione 2. Valore Pubblico, Performance e anticorruzione del Piano integrato di attività e organizzazione 2022-2024 (D.G. n. 107 del 26/05/2022) e l'attribuzione dei Centri di Responsabilità, articolati nei centri di costo finanziari, approvati nel Piano Esecutivo di Gestione approvato con D.G. n. 42 del 22/03/2022, in coerenza con la nuova struttura organizzativa approvata con il presente provvedimento, con decorrenza dall'operatività del relativo funzionigramma;

- al Segretario Generale in qualità di Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza di adeguare, ove necessario, l'attribuzione ai Direttori/Dirigenti delle misure anticorruzione e trasparenza approvate nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e Trasparenza 2022/2024 (D.G. n. 27 del 08/03/2022) e nella sezione 2. Valore Pubblico, Performance e anticorruzione del Piano integrato di attività e organizzazione 2022-2024 (D.G. n. 107 del 26/05/2022) in coerenza con la nuova struttura organizzativa approvata con il presente provvedimento, con decorrenza dall'operatività del relativo funzionigramma;

Dato atto che la presente deliberazione apporta integrazioni e modificazioni alle precedenti sopraccitate deliberazioni n. 318/2020 e n. 201/2021 e precisato che ogni eventuale successiva modifica dovrà essere espressa;

Visti i pareri di regolarità tecnico amministrativa del Direttore dell'Area Sviluppo Organizzativo, Risorse Umane e Sociale, nonché il parere di regolarità contabile del Direttore dell'Area Economia e Finanza, per quanto di rispettiva competenza ai sensi dell'art. 49, comma 1, del Testo Unico degli Enti Locali approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267,

**DELIBERA**

1. di approvare la nuova struttura organizzativa del Comune di Venezia operativa dal 22/08/2022 (**Allegato A** - Macro e Microstruttura, che rappresenta la struttura a livello di Area - Direzione - Settori dirigenziali - Servizi), come espresso in premessa;
2. di approvare il funzionigramma del Comune di Venezia operativo dal 22/08/2022 (**Allegato B**), come espresso in premessa;
3. di dare mandato al Nucleo di Valutazione di procedere alla pesatura delle posizioni dirigenziali e delle posizioni organizzative interessate dalle modifiche;
4. di dare mandato al Direttore dell'Area Sviluppo Organizzativo, Risorse Umane e Sociale di adottare gli atti e le procedure conseguenti alla presente deliberazione;
5. di dare mandato al Dirigente del Settore Programmazione e Controllo di adeguare, ove necessario, l'attribuzione ai Direttori/Dirigenti degli obiettivi gestionali approvati nella sezione 2. Valore Pubblico, Performance e anticorruzione del Piano integrato di attività e organizzazione 2022-2024 (D.G. n. 107 del 26/05/2022) e l'attribuzione dei Centri di Responsabilità, articolati nei centri di costo finanziari, approvati nel Piano Esecutivo di Gestione approvato con D.G. n. 42 del 22/03/2022, in coerenza con la nuova struttura organizzativa approvata con il presente provvedimento, con decorrenza dall'operatività del relativo funzionigramma;
6. di dare mandato al Segretario Generale in qualità di Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza di adeguare, ove necessario, l'attribuzione ai Direttori/Dirigenti delle misure anticorruzione e trasparenza approvate nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e Trasparenza 2022/2024 (D.G. n. 27 del 08/03/2022) e nella sezione 2. Valore Pubblico, Performance e anticorruzione del Piano integrato di attività e organizzazione 2022-2024 (D.G. n. 107 del 26/05/2022) in coerenza con la nuova struttura organizzativa approvata con il presente provvedimento, con decorrenza dall'operatività del relativo funzionigramma;
7. di dare atto che la presente deliberazione apporta integrazioni e modificazioni alle precedenti sopracitate deliberazioni n. 318/2020 e n. 201/2021 e precisato che ogni eventuale successiva modifica dovrà essere espressa;
8. di dare atto che le spese derivanti dal presente atto trovano copertura tra le spese di personale già impegnate nel bilancio 2022-2024;
9. di dare informativa del presente atto alle oo.ss. e rsu;
10. dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

DG 149/2022

Il presente verbale viene letto, confermato e sottoscritto digitalmente.

Il Segretario Generale  
**SILVIA TERESA ASTERIA**

Il Sindaco  
**LUIGI BRUGNARO**