



## **Area Sviluppo Organizzativo, Risorse Umane e Sociale Direzione Coesione Sociale**

Il Direttore

PEC: coesionesociale.direzione@pec.comune.venezia.it

C.F. 00339370272

Fasc. 2023 / VIII.1.1 / 1

**Oggetto: "Servizio di Assistenza, affiancamento e project management per il rafforzamento delle strutture organizzative della Direzione Coesione Sociale coinvolte nell'attuazione degli interventi finanziati da fondi strutturali UE e nazionali" per il periodo settembre 2023 – dicembre 2024 - Affidamento di un unico lotto per le attività di programmazione, gestione, anche amministrativa, monitoraggio e rendicontazione degli interventi finanziati da fondi UE e nazionali. Nomina RUP, Direttore dell'Esecuzione e Gruppo di Lavoro per lo svolgimento degli incarichi connessi all'appalto.**

### **IL DIRETTORE**

ravvisata la necessità di dare avvio alle procedure per il nuovo affidamento del servizio in oggetto;

ravvisata, inoltre, la necessità di procedere alla nomina del RUP, del Direttore dell'Esecuzione e del Gruppo di Lavoro per lo svolgimento degli incarichi tecnici connessi all'appalto suindicato;

visto l'art. 31 del D.Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016 "Codice dei contratti pubblici" e s.m.i. ad oggetto: "Ruolo e funzioni del responsabile del procedimento negli appalti e nelle concessioni";

vista la Linea guida n. 3 "Nomina, ruolo e compiti del responsabile del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni approvate dal Consiglio Anac con deliberazione n. 1007 del 11 ottobre 2017;

verificato in particolare il possesso dei requisiti di professionalità del RUP;

visto, inoltre, l'art. 101 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., relativo alle funzioni dell'Ufficio di Direzione dell'Esecuzione, il D. Lgs. n. 81 del 9 aprile 2008 in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro" e s.m.i., il D.M. 49 del 7 marzo 2018, Regolamento di approvazione delle linee guida sulle



## **Area Sviluppo Organizzativo, Risorse Umane e Sociale Direzione Coesione Sociale**

Il Direttore

PEC: coesionesociale.direzione@pec.comune.venezia.it

C.F. 00339370272

modalità di svolgimento delle funzioni del Direttore dei Lavori e del Direttore dell'Esecuzione;

visto l'art. 113 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;

visto il Regolamento recante norme e criteri per la ripartizione dell'incentivo di cui all'articolo 113 del d. lgs. 18 aprile 2016 n. 50, approvato con deliberazione di G. C. n. 157 del 14 maggio 2019 ed entrato in vigore il 5 giugno 2019 e in particolare l'art. 3 che stabilisce criteri e modalità per la determinazione del fondo di incentivazione di cui al citato art. 113;

vista la comunicazione di disposizioni operative diramata dalla Direzione Finanziaria con lettera PG 466017 del 20 settembre 2019;

visto l'art. 10 bis comma 3 del "Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi";

considerato il carico di lavoro assegnato al personale interessato dal presente atto:

### **NOMINA**

- il sig. Michele Testolina, matricola TM627390, Responsabile Unico del Procedimento per il "Servizio di Assistenza, affiancamento e project management per il rafforzamento delle strutture organizzative della Direzione Coesione Sociale coinvolte nell'attuazione degli interventi finanziati da fondi strutturali UE e nazionali" per il periodo settembre 2023 - dicembre 2024;
- la dott.ssa Franca Andreatta, matricola AF011530, Direttore dell'esecuzione per il "Servizio di Assistenza, affiancamento e project management per il rafforzamento delle strutture organizzative della Direzione Coesione Sociale coinvolte nell'attuazione degli interventi finanziati da fondi strutturali UE e nazionali" per il periodo settembre 2023 - dicembre 2024;
- il seguente personale per lo svolgimento degli incarichi tecnici connessi allo svolgimento dell'appalto in oggetto:



## Area Sviluppo Organizzativo, Risorse Umane e Sociale Direzione Coesione Sociale

Il Direttore

PEC: coesionesociale.direzione@pec.comune.venezia.it

C.F. 00339370272

FASI	ATTIVITA' SPECIFICA	INCARICATO			ALIQUOTE	
		Matricola	Cognome	Nome		
PROGRAMMAZIONE DELLA SPESA	Predisposizione documento analitico per il calcolo delle somme necessarie all'investimento	TM627390	Testolina	Michele	1,00%	
		SV564084	Sbrogiò	Valentina	1,00%	
		PF499600	Ponsillo	Francesca	1,00%	
		AF011530	Andreatta	Franca	1,00%	
		TL624770	Tedesco	Laura	1,00%	
		<b>TOT</b>				<b>5,00%</b>
FASE DI AFFIDAMENTO	Redazione e controllo degli atti necessari alla procedura di affidamento	TM627390	Testolina	Michele	2,00%	
		SV564084	Sbrogiò	Valentina	2,00%	
		PF499600	Ponsillo	Francesca	2,00%	
		AF011530	Andreatta	Franca	2,00%	
		RK545263	Ruffoni	Katia	1,60%	
		<b>TOT</b>				<b>9,60%</b>
		Settore Gare e Contratti e Centrale Unica Appalti ed Economato				<b>2,40%</b>
FASE DELL'ESECUZIONE	Direzione dell'Esecuzione e Verifica di Conformità	AF011530	Andreatta	Franca	48,00%	
		Da individuare			2,00%	
		<b>TOT</b>				<b>50,00%</b>
RUP	RUP	TM627390	Testolina	Michele	23,00%	
	Altri collaboratori del RUP	SG565250	Scalet	Giorgia	4,00%	
		SV564084	Sbrogiò	Valentina	1,00%	
		SL603335	Soccorso	Luca	1,00%	
		SG565250	Spanu	Elisabetta	1,00%	
		PF499600	Ponsillo	Francesca	1,00%	
		RK545263	Ruffoni	Katia	1,00%	
		TL624770	Tedesco	Laura	1,00%	
		<b>TOT</b>				<b>33,00%</b>

Le aliquote individuate per la suddivisione della quota parte del compenso incentivante, previsto ai sensi dell'art. 113 del D. Lgs. n. 50/2016, saranno determinate dal RUP a consuntivo, sulla base dell'effettiva prestazione e potranno essere modificate in sede di liquidazione, in caso di mancato rispetto dei tempi e dei costi preventivati.



## **Area Sviluppo Organizzativo, Risorse Umane e Sociale Direzione Coesione Sociale**

Il Direttore

PEC: coesionesociale.direzione@pec.comune.venezia.it

C.F. 00339370272

I termini per lo svolgimento complessivo del servizio, anche con riferimento a quanto previsto art. 2 co. 1 del D.L 16/07/2020 n. 76, sono i seguenti:

- l'appalto ha una durata di 16 mesi, con decorrenza stimata dal mese di settembre 2023,
- l'avvio delle attività può essere confermato, anticipato o differito, a seguito dell'espletamento della procedura di gara.

IL DIRETTORE  
*Dott. Danilo Corrà*  
(documento firmato digitalmente<sup>1</sup>)

1. Il presente documento risulta firmato digitalmente ai sensi del C.A.D. D. Lgs. 82/2005 e s.m.i. ed è conservato nel sistema di gestione documentale del Comune di Venezia. L'eventuale copia del presente documento informatico viene resa ai sensi degli art. 22, 23 e 23 ter D. Lgs. 7/3/2005 n. 82.