



Area Sviluppo Organizzativo, Risorse Umane e Servizi Educativi
Direzione Risorse Umane, Formazione e Servizi Educativi
Settore Servizi Educativi e Biblioteche
Dirigente Silvia Grandese
Servizio Contratto Ames e Trasporti Scolastici
Responsabile Barbara Michieletto

Sede Scuola E. Toti
Strada del Rigo, 38
30174 Mestre (VE)
Tel. 041 274 6270
e-mail: trasportiscolastici@comune.venezia.it
pec: servizieducativi@pec.comune.venezia.it
CF 00339370272

Data e Protocollo rilevabili dal timbro informatico
Fascicolo 2024/IX.1.1./64

Alle scuole dell'infanzia, alle scuole primarie e alle scuole secondarie di primo grado del territorio del Comune di Venezia

Oggetto: Trasporto Scolastico - Uscite didattiche.

Spettabili,

con deliberazione n. 277 del 21 dicembre 2023 la Giunta Comunale, in attuazione dell'art. 13 "Servizi integrativi" del Regolamento del Servizio Trasporti Scolastici, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 36 del 6 luglio 2023, ha definito il contributo dovuto dalle scuole per l'utilizzo degli scuolabus in occasione di uscite didattiche all'interno del territorio comunale.

A partire dall'anno scolastico 2024/2025 il costo del servizio dipenderà esclusivamente dalla capienza del mezzo prenotato:

- **Bus fino a 32 posti € 100,00 iva inclusa;**
- **Bus fino a 49 posti € 170,00 iva inclusa.**

Non sono previste riduzioni per viaggi di sola andata o di solo ritorno.

Resta gratuito il trasporto, con mezzo dedicato, di alunni diversamente abili non deambulanti.

Allo scopo di uniformare le procedure, si trasmette in allegato il **modello di richiesta** (Allegato A), che dovrà pervenire, debitamente compilato, all'indirizzo trasportiscolastici@comune.venezia.it almeno 10 (dieci) giorni prima della data dell'uscita, vistato dal dirigente scolastico (o dal/la coordinatore/trice per scuole comunali).

L'ufficio Trasporti Scolastici provvederà nel più breve tempo possibile alla verifica della disponibilità dei mezzi, dando di conseguenza le necessarie istruzioni alla ditta che ha in gestione il servizio, e a fornire un riscontro alla scuola.

Eventuali **disdette** dovranno pervenire per iscritto entro le ore 12:00 del giorno lavorativo precedente l'uscita. Trascorso tale termine rimane inteso che il versamento del contributo è comunque dovuto.

MODALITÀ DI PAGAMENTO

Le **scuole private** paritarie e non dovranno effettuare i pagamenti esclusivamente attraverso il sistema pagoPA.

Gli **Istituti Comprensivi** potranno utilizzare il conto di tesoreria unica del Comune di Venezia presso la Banca d'Italia.

Le **scuole dell'infanzia Comunali** dovranno rivolgersi all'ufficio trasporti scolastici per concordare i pagamenti.

In nessun caso dovrà essere consegnato denaro contante all'autista incaricato del servizio.

Cordiali saluti.

Il Dirigente
Silvia Grandese*

Allegati:

A) Modello di richiesta

*Il presente documento risulta firmato digitalmente ai sensi del C.A.D. D.Lgs. 82/2005 e s.m.i. e è conservato nel sistema di gestione documentale del Comune di Venezia. L'eventuale copia del presente documento informatico viene resa ai sensi degli art. 22,23 e 23 ter D.Lgs 07/03/2005 n. 82