



Informativa n. 01/IDS/2025

Venezia, 19 marzo 2025

NOVITA' NORMATIVE in vigore dal 01.04.2025

Con delibera del Consiglio Comunale n. 77/2024 sono state apportate modifiche al regolamento dell'imposta di soggiorno.

In particolare, è stata introdotta una nuova misura di esclusione dall'imposta per coloro che prestano servizio presso le strutture sanitarie, pubbliche o convenzionate, ubicate nel territorio comunale.

Le persone che soggiornano in città per svolgere la propria attività lavorativa, anche temporanea, presso le strutture sanitarie collocate nel territorio comunale, sono tenute a corrispondere l'imposta nella misura massima di cinque pernottamenti nell'anno solare.

Dal sesto pernottamento l'imposta non è più dovuta se sussistono i requisiti previsti dal regolamento.

L'ospite è tenuto a presentare al gestore apposita dichiarazione sostitutiva con cui attesta di:

- svolgere attività lavorativa presso una struttura sanitaria, pubblica o convenzionata ubicata nel Comune di Venezia
- aver già corrisposto l'imposta di soggiorno per il pernottamento di cinque notti in una struttura ricettiva nel territorio comunale:
 - le cinque notti imponibili possono essere anche non continuative ma nello stesso anno solare
 - il pernottamento deve sempre essere motivato da esigenze lavorative presso strutture sanitarie collocate nel comune.

La dichiarazione sostitutiva resa dall'ospite unitamente a valido documento d'identità dovrà essere conservata dal gestore per un periodo di almeno cinque anni ed esibita in caso di controlli.

La modifica normativa entrerà in vigore dal 01.04.2025 e avrà efficacia per i pernottamenti effettuati da tale data.

Il gestore dichiarerà tramite il portale questa tipologia di esclusione a partire dal 01.07.2025 in occasione della comunicazione dei pernottamenti per il II trimestre 2025.

Il regolamento dell'imposta di soggiorno e la modulistica sono disponibili nel sito web comunale – [sezione imposta di soggiorno](#).

ADEMPIMENTI TRIMESTRALI

Nel periodo dal **01.04.2025** al **15.04.2025** i gestori delle strutture ricettive dovranno comunicare al Comune i pernottamenti registrati nel **I trimestre 2025** ed effettuare il relativo versamento dell'imposta di soggiorno al Comune.

COMUNICAZIONE TRIMESTRALE DEI PERNOTTAMENTI

Il Gestore è tenuto a comunicare al Comune il numero di pernottamenti registrati nel trimestre di riferimento mediante il [Portale dell'Imposta di Soggiorno](#).

I dati richiesti sono:

- ✓ numero dei **pernottamenti imponibili**: pernottamenti fino a 5 notti consecutive, soggetti a tariffa intera e ridotta
- ✓ numero dei **pernottamenti esenti** dal pagamento dell'imposta: pernottamenti indicati nell'art. 4 del [regolamento](#)
- ✓ numero dei **pernottamenti esclusi**: pernottamenti oltre le 5 notti

Il gestore è tenuto a verificare la correttezza dei dati comunicati al Comune.

VERSAMENTO AL COMUNE DELL'IMPOSTA DI SOGGIORNO

Il Portale, sulla base dei dati inseriti dal gestore, ossia il numero pernottamenti, la tipologia, la classificazione e l'ubicazione della struttura, calcolerà l'importo atteso dell'imposta da versare al Comune.

Il gestore della struttura ricettiva versa al Comune l'imposta mediante **sistema PagoPA**.

NOTE OPERATIVE

Ai fini della comunicazione dei pernottamenti del **I trimestre 2025**

- devono essere comunicati tutti i **pernottamenti** registrati **dal 01.01.2025 al 31.03.2025** (compresi quelli cominciati la sera del 31 marzo 2025) secondo il criterio temporale;
- nel form di comunicazione on line per il I trimestre 2025 il gestore dovrà compilare per ciascuna struttura: il numero dei pernottamenti interi (ai quali si applica la tariffa ordinaria prevista per ciascuna categoria), ridotti, esenti, esclusi;
- ai fini dell'applicazione della tariffa per l'imposta di soggiorno il mese di GENNAIO è considerato bassa stagione ed i mesi di FEBBRAIO e MARZO rientrano nel periodo di alta stagione;

- il gestore è tenuto ad inviare la comunicazione anche nel caso in cui non si sia registrato nessun pernottamento nel trimestre ponendo a zero tutti i campi da compilare.

Le comunicazioni dei pernottamenti inoltrate tramite il Portale dell'Imposta di Soggiorno, per essere acquisite dal Comune, **devono essere protocollate**: non è quindi sufficiente salvarle nella banca dati; il gestore, una volta validati i dati inseriti, deve cliccare su "**Invia e Protoc. comunicazione**".

Le comunicazioni non protocollate verranno periodicamente cancellate dalla banca dati in quanto considerate prove, errori o bozze.

Ai fini dell'imposta di soggiorno, mediante il Portale IDS dovranno essere comunicate le modifiche riguardanti il soggetto gestore (cessazioni, vendite, subentri, ecc.) e le variazioni inerenti le strutture gestite.

Nel caso di modifiche che interessano la struttura ferma restando la tipologia ricettiva, la nuova tariffa verrà applicata dal 1° giorno del trimestre successivo a quello in cui è effettivamente avvenuta la variazione.

Nel caso in cui la modifica della struttura riguardi la tipologia, la nuova tariffa avrà decorrenza dalla data di variazione.

Esempi:

- variazione della classificazione all'interno della stessa tipologia ricettiva (ad esempio, la modifica delle stelle all'interno della tipologia alberghiera): nuova tariffa dal 1° giorno del trimestre successivo a quello in cui è effettivamente avvenuta la variazione.

- variazione della tipologia di classificazione (ad esempio, da unità abitativa ammobiliata a locazione turistica): nuova tariffa dalla data di variazione. In questo caso il gestore dovrà comunicare mediante il Portale la data di chiusura dell'attività (unità abitativa ammobiliata) e contestuale apertura di una nuova attività (locazione turistica).

CONTATTI

Per qualsiasi ulteriore informazione è possibile consultare il sito del Comune di Venezia, visitando le pagine dedicate all'[imposta di soggiorno](#) oppure rivolgersi agli uffici ai seguenti recapiti e nei seguenti orari:

CITTA' DI VENEZIA

AREA ECONOMIA E FINANZA

Settore Tributi – Servizio Imposte Locali e Riscossione

San Marco, 4023 - 30124 Venezia (Ve) - Tel. 0412744091

Via Forte Marghera, 111 - 30173 Mestre Venezia (Ve) - Tel. 0412746091

mail: info.tributi@comune.venezia.it

web: www.comune.venezia.it

Sportello telefonico: Lun/Mer/Ven. Ore 09:30 – 12:30

Sportello in presenza solo su appuntamento.

Le precedenti informative inviate ai gestori delle strutture ricettive sono consultabili nel [sito internet del Comune](#) e all'interno della sezione Informativa/promemoria IDS.