

CITTA' DI
VENEZIA



DIREZIONE SVILUPPO, PROMOZIONE
DELLA CITTA' E TUTELA DELLE
TRADIZIONI
SETTORE CULTURA
Via Dante n. 81
30174 Venezia Mestre
protocollo@pec.comune.venezia.it
teatromomo@comune.venezia.it
infocultura@comune.venezia.it

Spazio per apposizione marca da bollo da 16,00 € (salvo
esenzione) o indicazione del codice identificativo numerico

che compare sulla stessa.

*La marca da bollo va annullata e conservata in originale
ai sensi dell'art. 3 D.M. 10/11/2011*

spazio per la protocollazione riservato al Comune

Fascicolo

Oggetto: Autorizzazione uso temporaneo strutture Teatro Momo

Il/La sottoscritto/a (cognome) _____ (nome) _____

(luogo di nascita) _____ (provincia o stato estero di nascita) _____ (data di nascita) _____

(C.F.) _____ (cittadinanza) _____ (sesso M F)

(comune di residenza) _____ (provincia o stato estero di residenza) _____ (C.A.P.) _____

(via, viale, piazza, sestiere, ecc) _____ (n. civico) _____ (telefono) _____

(fax) _____ (e-mail) _____

in qualità di titolare di impresa individuale legale rappresentante di

(denominazione) _____

(C.F.) _____ (P.IVA) _____

(con sede nel comune) _____ (provincia o stato estero) _____ (C.A.P.) _____

(via, viale, piazza, sestiere, ecc.) _____ (e-mail) _____

(n. civico) _____ (telefono) _____ (fax) _____

iscritta alla Camera di Commercio di _____ n. REA _____ n. Registro Imprese _____

iscritta all'Albo comunale delle Associazioni _____ n. _____ in data _____

iscritta alla Federazione Sportiva / Ente di formazione sportiva _____ in data _____

presenta richiesta di autorizzazione per:

Autorizzazione uso temporaneo strutture Teatro Momo

Normativa di riferimento	Artt. 9-12, 68, 71, 80 e 131 del T.U.L.P.S. (Testo Unico delle Leggi di Pubblica Sicurezza R.D. 1931 n. 773); art. 123 Reg. Esecuz. TULPS R.D. 635/40; L. 584/75; L. 241/90 e s.m.i.; art. 1 co. 4 del DPCM 01/03/1991; Regolamento per la gestione dei beni immobili del Comune di Venezia (deliberazione di C.C. n. 231 del 19-20/12/1994 e s.m.i.); art. 8 co. 2-3-4 26/10/1995, n. 447 Legge quadro sull'inquinamento acustico; D.M. 19/08/1996; DM 10/03/98 Criteri generali di sicurezza antincendio; artt. 46, 47 e 76 del D.P.R. 445/00; D. Lgs 81/2008 e s.m.i.; D.L. 5/12 convertito in L. 35/12; Delibera di G.C. n. 392/2016 ad oggetto "Tariffe d'uso per utilizzo da parte di terzi degli spazi gestiti dalla Direzione Sviluppo, Promozione della Città e Tutela delle Tradizioni – Settore Cultura: teatro Toniolo, teatro Momo, Sala del Camino, Circuito Cinema comunale, Centro culturale Candiani, e per le attività direttamente gestite. Tariffe degli strumenti informativi promozionali"
---------------------------------	--

A tal fine, visti gli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000, consapevole delle responsabilità penali in caso di dichiarazione non veritiera ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000,

dichiara quanto segue:

• che presso il Teatro Momo (codice struttura 13_0028A0010100) sito in via Dante n. 81 – angolo via Sernaglia n. 1 a Venezia Mestre - con una capienza massima di 221 posti (159 più 2 postazioni per disabili in platea e 60 in galleria), - il giorno _____ alle ore _____ inizierà (barrare la/e casella/e interessata/e):

lo spettacolo o trattenimento denominato _____

il convegno denominato _____

il congresso denominato _____

(non è consentita la somministrazione di alimenti e bevande)

il cui contenuto / tema è (saggio danza, concerto, spettacolo teatrale...): _____

(eventuale orario inizio seconda apertura al pubblico nella stessa giornata: _____);

• che l'iniziativa è a scopo benefico (barrare la casella interessata):

- sì; il soggetto beneficiario è _____ no ;
- che lo spettacolo è aperto al pubblico (barrare la casella interessata): sì no;
 - che l'ingresso è (gratuito, a pagamento, riservato, ad invito): _____;
 - che l'affluenza presumibile di pubblico è di _____ persone;
 - di installare (descrivere le caratteristiche delle attrezzature e dei materiali utilizzati):

- Tali apparecchiature, strumenti e materiali sono marcati CE e conformi alla normativa vigente;
- che durante lo spettacolo verranno effettuate riprese televisive e registrazioni (barrare la casella interessata):
 sì;
 no;
 - che i soggetti partecipanti, co-organizzatori e/o co-finanziatori, patrocinatori e/o comunque coinvolti nello spettacolo sono:

- di assumersi ogni responsabilità derivante dallo svolgimento dello spettacolo e conseguentemente di esonerare l'Amministrazione Comunale dalla responsabilità di eventuali danni a cose e/o persone che ne dovessero derivare;
- il rispetto degli obblighi di cui all'art. 12 del T.U.L.P.S. (R.D. 773/1931), delle vigenti normative in materia di tutela della salute e della sicurezza dei luoghi di lavoro, in particolare il D. Lgs 81/2008 e degli obblighi che gli derivano dall'art. 2 della L. n. 584 del 11/11/1975 "Divieto di fumare in determinati locali e sui mezzi di trasporto pubblico";
- di nominare quale rappresentante ai sensi dell'art. 8 del T.U.L.P.S., il/la sig./sig.ra _____ nato/a a _____ il _____ C.F. _____ residente nel Comune di _____, in via _____ n. _____ recapito telefonico _____, in possesso dei requisiti previsti dal T.U.L.P.S. e debitamente informato sugli aspetti normativi dell'attività, incaricato/a alla gestione dello spazio e quale responsabile di sala (il/la quale firma la presente richiesta per accettazione);
- di provvedere al versamento del canone concessione in uso beni immobili previsto per il teatro Momo ai sensi della Deliberazione Giunta Comunale n. 392/2016, di

<input type="checkbox"/>	tariffa intera per soggetti pubblici e privati per convegni, congressi e spettacolo <input type="checkbox"/> giornata intera € 600,00 <input type="checkbox"/> mezza giornata € 400,00 <input type="checkbox"/> due spettacoli nello stesso giorno € 700,00 <input type="checkbox"/> senza pubblico € 300,00
<input type="checkbox"/>	tariffa ridotta per soggetti con scopo benefico e finalità umanitarie <input type="checkbox"/> giornata intera € 500,00 <input type="checkbox"/> mezza giornata € 350,00
<input type="checkbox"/>	tariffa ridotta per Direzioni e Istituzioni dell'Amministrazione Comunale - Esclusione dall'applicazione IVA - € 400,00
<input type="checkbox"/>	tariffa maggiorata per soggetti con fini di lucro promozione commerciale € 1.200,00

(gli importi sono da considerarsi al netto dell' IVA e si considerano validi solo per la giornata di riferimento fino alle ore 24);

- i seguenti estremi per l'emissione dalla fattura (se l'intestatario è diverso dal richiedente):
INTESTATARIO _____ con sede a _____ in via, piazza... _____ n. civico _____ (Prov.) _____ (C.A.P.) _____ C.F o P.IVA _____;
- (se trattasi di iniziativa a scopo benefico) di trasmettere gli estremi del versamento di denaro effettuato a favore dei soggetti indicati quali beneficiari, che dovrà raggiungere almeno il 50% della tariffa di locazione d'uso del Teatro con scopo benefico e finalità umanitarie;
- di farsi carico, se dovuti, di tutti gli adempimenti fiscali, previdenziali e assicurativi connessi allo spettacolo, nonché dell'espletamento delle pratiche S.I.A.E. e del versamento dei relativi oneri;
- (in caso di organizzazioni di volontariato) di assicurare i propri aderenti, che prestano attività di volontariato, contro gli infortuni e le malattie connessi allo svolgimento dell'attività stessa, nonché per la responsabilità civile verso i terzi;
- ai sensi dell'art. 6 co. 1 e dell'art. 45 co. 2 del D. Lgs. 82/2005, di eleggere come proprio domicilio informatico il seguente indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) al quale verranno inviate tutte le comunicazioni riguardanti la presente richiesta:
_____@_____;
- di aver preso visione del Documento Unico Valutazione Rischi Interferenziali del Teatro Momo scaricabile dal sito del Comune di Venezia nella pagina <http://www.comune.venezia.it/node/2139>;
- di comunicare la data e l'orario di inizio del montaggio delle strutture alla Direzione sviluppo, promozione della città e tutela delle tradizioni – Settore Cultura e di consegnare ai tecnici di palco, al termine del montaggio, la "Dichiarazione di corretto montaggio delle strutture e degli impianti temporanei a servizio dello spettacolo";
- di consegnare prima dell'inizio dello spettacolo al responsabile di sala l'elenco (indicante nome, cognome e data di nascita) delle persone che potranno avere libero accesso al luogo di lavoro costituito da palcoscenico e camerini, ai sensi del D. Lgs 81/08;
- di essere a conoscenza di quanto disposto dal D.P.R. 445/2000 e nello specifico dagli articoli 71, 75 e 76; pertanto l'Amministrazione comunale è tenuta ad effettuare, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000 idonei controlli, anche a campione,

sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive; nel caso in cui dall'esito del controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante, oltre all'applicazione delle relative sanzioni penali, sarà soggetto, ai sensi dell'art. 75 del D.P.R. 445/2000, alla decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera ovvero ai provvedimenti di divieto di prosecuzione dell'attività e di rimozione degli eventuali effetti dannosi di essa, secondo quanto previsto dall'art. 19, ultimo periodo, della L. 241/1990;

- di delegare per l'espletamento della pratica l'associazione o studio professionale:

associazione o studio	
indirizzo	n. civico
città	C.A.P.
telefono	fax
e-mail	

- l'esenzione dall'imposta di bollo:

- ai sensi del D.P.R. n. 642/72, allegato B, art. 16 (*amministrazioni dello Stato, Regioni, Province, Comuni, loro consorzi ed associazioni, nonché Comunità montane*);
- ai sensi del D.P.R. n. 642/72, allegato B, art. 27-bis (*organizzazioni non lucrative di unità sociale – ONLUS*);
- ai sensi del D.P.R. n. 642/72, allegato B, art. 27-bis (*federazioni sportive ed enti di promozione sportiva riconosciuti dal CONI*);
- ai sensi del D.P.R. n. 642/72, allegato B, art. 27-ter (*movimenti o partiti politici limitatamente all'adempimento di obblighi derivanti da disposizioni legislative o regolamentari*);
- ai sensi dell'art. 8 della L. 266/91 (*organizzazioni di volontariato di cui all'art. 3 della L. 266/1991 costituite esclusivamente per fini di solidarietà*).

III/ La sottoscritto/a dichiara di aver preso visione dell'informativa prevista ai sensi del D.Lgs 196/2003:

ai sensi dell'art. 13 D.Lgs 196/2003, si informa che i dati personali contenuti nel modello sono raccolti ai fini dell'espletamento da parte del Comune di Venezia di funzioni istituzionali per compiti attribuitigli dalla legge e dai regolamenti. Il conferimento dei dati è obbligatorio: l'eventuale rifiuto di conferire i dati richiesti nella modulistica comporta l'impossibilità di svolgimento del procedimento amministrativo. I dati acquisiti possono essere oggetto di comunicazione, anche per via telematica, ad altri Enti Pubblici per lo svolgimento di funzioni istituzionali. I dati sono oggetto di comunicazione e di diffusione nei limiti previsti dall'art. 19 co. 2 e 3 del D. Lgs 196/2003. L'interessato gode dei diritti previsti dall'art. 7 del D. Lgs n. 196/2003. Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Venezia; il responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente del Settore Produzioni culturali e Spettacolo. Ai sensi degli articoli 21, comma 1, e 22, commi 2 e 3, del D. Lgs. n. 196/2003, gli Uffici del Comune di Venezia effettuano il trattamento dei dati sensibili e giudiziari indispensabili per svolgere le attività istituzionali.

Data di presentazione

III/ La titolare o legale rappresentante o procuratore
Firma digitale o firma autografa allegando
fotocopia del proprio documento di identità in corso di validità

Il rappresentante

Documenti allegati:

- Copia del documento di identità del richiedente e dei dichiaranti, in corso di validità
- Allegato 1 – Verbale di coordinamento e di presa visione documenti sulla sicurezza