

Responsabile del Procedimento: Ing. Silvia Grandese

**P.G.** vedasi timbro elettronico

**Determinazione n.** 62 DEL 10.07.2023

**Oggetto:** affidamento del servizio di noleggio autobus per gite ed escursioni destinate agli ospiti iscritti ai soggiorni residenziali over60 – stagione estiva 2023 dall'10 luglio al 2 settembre 2023 presso il Centro Mocenigo di Lorenzago di Cadore. Impegno di spesa e determinazione a contrarre

## IL DIRETTORE DELL'ISTITUZIONE

### PREMESSO CHE:

- Il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, sull'Ordinamento degli Enti Locali, e in particolare l'art. 107, che assegna ai dirigenti la competenza in materia di gestione, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa;
- gli art. 183 e 191 sugli impegni di spesa e sulle regole di assunzione degli stessi;
- l'ex art. 192 che prescrive l'adozione di preventiva determinazione a contrattare;
- gli art. 32 e 36 del nuovo Regolamento dei Contratti (D Lgs. 50 del 18/04/2016) pubblicato nella G.U. n. 91 del 19 aprile 2016;

### VISTI:

Sede Legale e Amm.va – Via Alberoni, 51 – 30126 Lido di VE -Telefono (041) 731409 – Fax (041) 731302 – P.I. 00339370272

e-mail - [ics.morosini@comune.venezia.it](mailto:ics.morosini@comune.venezia.it) – PEC - [istituzionecentrisoggiorno@pec.it](mailto:istituzionecentrisoggiorno@pec.it)

Sede Presidenza - Palazzo Cavalli, San Marco 4089 – Venezia – tel. 0412748759 – fax 0412748780



ISTITUZIONE CENTRI DI  
SOGGIORNO

COMUNE DI VENEZIA

- la deliberazione n.9 del 8/11/2022 con la quale il CDA dell'Istituzione Centri di Soggiorno ha approvato il Bilancio di Previsione per gli esercizi finanziari 2023-2025;
- la deliberazione n. 75 del 23/12/2022 con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di Previsione per gli esercizi finanziari 2023 - 2025;
- l'art. 4 del D.Lgs. 30 Marzo 2001 n. 165, "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche, disciplinante gli adempimenti di competenza dei dirigenti;
- il vigente Statuto del Comune di Venezia;
- i principi contabili in materia di imputazione delle spese di cui all'allegato 4-2 al D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42;
- l'art. 36 del D.Lgs n. 50 del 18 aprile 2016 così come modificato dal D.Lgs. n. 56 del 19 aprile 2017;
- il Regolamento di Contabilità approvato con delibera n° 34 del Consiglio Comunale del 15 giugno 2016, esecutivo dal 4 luglio 2016;
- l'art. 192 del D. Lgs. 267/ 2000, "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", il quale dispone che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del Responsabile del procedimento di spesa;
- le norme in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, in particolare la Legge 136 del 13 agosto 2010, "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" e il Decreto Legge n° 187 del 12 novembre 2010, "Misure urgenti in materia di sicurezza", convertito con Legge 217 del 17 dicembre 2010;

**COMUNE DI VENEZIA**

- con Deliberazione del C.C. n° 32 del 14/03/1997, esecutiva il 23/06/1997, si costituiva l'Istituzione "Centri Soggiorno", approvandone contestualmente il relativo regolamento;
- con Deliberazione del C.C. n.367 del 25/05/2006 e s.m.i. è stato approvato il nuovo Regolamento delle Istituzioni del Comune di Venezia che all'art. 19 comma 3 pone a carica dei Direttori la responsabilità gestionale dell'istituzione e dei relativi risultati, la gestione finanziaria, tecnica, amministrativa, compresa l'adozione di tutti quegli atti che impegnano l'Istituzione verso l'esterno, mediante autorizzatori espliciti di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;

**PREMESSO INOLTRE CHE:**

- con deliberazione di Giunta comunale n° 42/2022 del 22/03/2022 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) per gli anni 2022-2024 che determina, ai sensi dell'art. 169 del d.lgs. 267/2009, gli obiettivi di gestione ed affida gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, a Direttori e Dirigenti;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 27 del 08/03/2022 è stato approvato il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione (PTPC), della Trasparenza per gli anni 2022-2024;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 197 del 25/05/2022 è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione - PIAO 2022-2024;
- con disposizione P.G. 578/046 del 23/12/2020 il Sindaco ha assegnato l'incarico di Direttore dell'Istituzione a Silvia Grandese ai sensi dell'art. 15 del vigente "Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi";

**VISTO:**

ISTITUZIONE CENTRI DI VENEZIA

COMUNE DI VENEZIA

- la Legge 296/2006 art. 450 "obbligo per le Amministrazioni Pubbliche di ricorrere al Mepa per gli acquisti di beni e servizi al di sotto della soglia di rilievo comunitario" (in assenza di convenzioni Consip);
- la Legge n. 208 del 28.12.2015 "Legge di stabilità 2016" che modifica l'art.1 comma 450 della Legge 296/2006 e l'art. 15 comma 13 lett. d) del D.L. 95/2012;
- il D.Lgs. n. 36/2023 che stabilisce che l'affidamento e l'esecuzione dei contratti pubblici aventi ad oggetto lavori, servizi, forniture sotto soglia avviene nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza;

#### **VERIFICATO CHE**

il servizio in oggetto, per la sua specificità, non è contemplato nel Mercato Elettronico per le pubbliche amministrazioni (MEPA), né sono presenti convenzioni Consip in merito, si ritiene opportuno procedere tramite affidamento diretto dopo opportuna indagine di mercato;

#### **CONSIDERATO che:**

si rende necessario poter programmare nel periodo dall'10 luglio al 2 settembre 2023 per gli ospiti del Centro Soggiorno Mocenigo a Lorenzago di Cadore, alcune escursioni secondo le esigenze e la programmazione dell'Istituzione Centri di Soggiorno, indicativamente una escursione per ogni turno di soggiorno per una giornata intera.

I turni di soggiorno presso il centro Mocenigo nella stagione estiva 2023 sono i seguenti:

- dall'10 luglio al 22 luglio 2023
- dal 24 luglio al 5 agosto 2023

COMUNE DI VENEZIA

- dall' 7 agosto al 19 agosto 2023
- dal 21 agosto al 2 settembre 2023
  - l'Istituzione Centri Soggiorno non è in possesso di un mezzo idoneo al trasporto di tutti gli ospiti né di personale idoneo alla conduzione di tali mezzi;
- - si rende pertanto necessario affidare tale servizio ad una ditta specializzata in trasporti.

#### **DATO ATTO CHE:**

l'Istituzione Centri Soggiorno per individuare il vettore che dovrà effettuare il servizio ha svolto un'indagine di mercato inviando richiesta di preventivo per il servizio di trasporto descritto in premessa alle sottoindicate ditte con nota PG/2023/301734 del 23 giugno 2023:

- DOLOMITIBUS SpA, Belluno (BL);
- Autotrasporti Brusutti (VE);
- Flybus - Cortina Express, Cortina d'Ampezzo (BL).

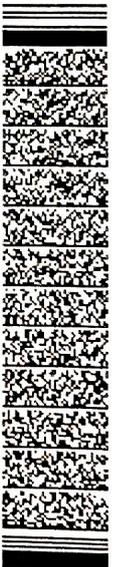
#### **PRESO ATTO**

che entro il termine del 3 luglio ore 12.00 per il servizio di cui trattasi è pervenuto un unico preventivo da:

- CORTINA EXPRESS, Cortina d'Ampezzo (BL), acquisito con P.G./2023/312006 con il quale viene offerto al costo di € 700,00.= ope il noleggio con conducente per ognuna delle gite giornata intera in programma;

#### **VERIFICATO CHE**

- l'offerta presentata dalla ditta Cortina Express è conforme a quanto



COMUNE DI VENEZIA

- richiesto, e che l'importo dell'offerta è stato considerato congruo;
- dal calendario dei soggiorni previsti presso il Centro di Soggiorno Mocenigo si può desumere una spesa complessiva presunta per il servizio di noleggio autobus per gite e escursioni destinate agli ospiti iscritti ai soggiorni residenziali over60 - stagione estiva 2023 pari a € 2.800,00.=ofe (duemilaottocento) per quattro escursioni di una giornata intera distribuite per i quattro turni di soggiorno;

### **RITENUTO**

per le ragioni espresse, di affidare il servizio in oggetto alla società  
CORTINA EXPRESS - Largo Poste, 57 - 32043 - Cortina D'Ampezzo - P.  
IVA 01903921201.

### **PRESO ATTO CHE:**

- come previsto dall'art. 15 del D. Lgs. 36/2023 viene individuato RUP il Direttore Silvia Grandese;
- il responsabile dell'istruttoria Giuliana Pivetta, non ha segnalato alcun conflitto di interessi ai sensi dell'art. 7, comma 13, del Codice di comportamento interno;
- il responsabile dell'emanazione del presente atto Silvia Grandese non ha segnalato alcun conflitto di interessi ai sensi dell'art. 7, comma 13, del Codice di comportamento interno;

### **RICHIAMATI:**

- il Regolamento recante "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici", a norma dell'art. 54 del D.Lgs. 30.03.2001 n.165, approvato con D.P.R. n.62 del 16.04.2013, che all'art. 2, comma 3, estende, per quanto compatibili, gli obblighi di condotta previsti dal codice anche ai collaboratori o consulenti, con qualsivoglia tipologia di contratto o



COMUNE DI VENEZIA

incarico e a qualsiasi titolo, anche professionale, nonché ai collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di beni o servizi e che realizzano opere in favore dell'Amministrazione;

- il "Codice di comportamento interno", approvato con delibera di Giunta Comunale n. 703/2013 e successive modifiche e integrazioni;

Dato atto, inoltre, del rispetto di quanto previsto dall'art. 6 comma 2 del Regolamento sul sistema dei controlli interni, approvato con deliberazione del C.C. n. 16 del 28.2.2013 in ordine al controllo di regolarità amministrativa e contabile nella fase preventiva.

#### **DATO ATTO**

che il presente provvedimento deve considerarsi come determina a contrarre ai sensi dell'art. 192 D.Lgs. n. 267/2000 in quanto nella stessa sono indicati il fine che con il contratto si intende perseguire, l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali, nonché le modalità di scelta del contraente;

che il CIG assegnato alla presente procedura è il seguente:

**CIG Z023BD286D**

#### **RITENUTO**

corretto procedere tramite affidamento diretto alla società CORTINA EXPRESS - Largo Poste, 57 - 32043 - Cortina D'Ampezzo - P. IVA 01903921201., che ha presentato preventivo acquisito con PG/ 2023/031006 riferito al servizio di noleggio autobus per gite ed escursioni destinate agli ospiti iscritti ai soggiorni residenziali over60 - stagione estiva 2023 dall'10 luglio al 2 settembre 2023 presso il Centro Mocenigo di Lorenzago di Cadore, per un totale di € 2.800,00.= (duemilaottocento) o.f.e.



### DETERMINA

- 1) Autorizzare l'impegno di spesa di € 3.080,00.= (tremila80) o.f.i. al fine di consentire il pagamento alla società CORTINA EXPRESS - Largo Poste, 57 - 32043 - Cortina D'Ampezzo - P. IVA 01903921201, per la fornitura del servizio noleggio autobus per gite ed escursioni destinate agli ospiti iscritti ai soggiorni residenziali over60 - stagione estiva 2023 dall'10 luglio al 2 settembre 2023 presso il Centro Mocenigo di Lorenzago di Cadore;
- 2) Impegnare la somma di € 3.080,00.= (tremila80) o.f.i. che starà a carico del Bilancio 2023 dell'Istituzione al capitolo 39003 art. 213 cod.003, che non presentando la necessaria disponibilità viene incrementato per € 2.271,00.= con storno al cap. 39003 - art. 216 "spese per servizi amministrativi";
- 3) Stabilire che al pagamento delle prestazioni si provveda su presentazione di fattura elettronica liquidata su dispositivo del direttore.

Per il direttore  
Istituzione Centri Soggiorno  
arch. Manuele Medoro\*

Il presente documento risulta firmato digitalmente ai sensi del C.A.D. d.lgs. 82/2005 e s.m.i. ed è conservato nel sistema di gestione documentale del Comune di Venezia. L'eventuale copia del presente documento informatico viene resa ai sensi degli art. 22, 23 e 23 ter D.Lgs 7/3/2005 n.82.