

Direzione Sviluppo Organizzativo e Strumentale - Servizio Affari Giuridici

Ufficio Telelavoro e Autorizzazione Incarichi Esterni

Anno 2017

Semestre: luglio – dicembre 2017

Monitoraggio tempi procedurali

Tipologia (oggetto) del procedimento sottoposto a monitoraggio	Numero Totale delle pratiche sottoposte a monitoraggio	Tempo massimo di durata previsto per il procedimento	Tempo medio di durata rilevato per il procedimento	Anomalie: numero totale pratiche che hanno superato il limite prefissato	Anomalie: % delle pratiche che hanno superato il limite prefissato	Rimedi previsti per eventuali anomalie rilevate
Autorizzazione ai/alle dipendenti allo svolgimento di incarichi non compresi nei compiti e doveri d'ufficio a favore di terzi	26	30 gg.	15 gg	2	7,70%	Le azioni avviate hanno consentito una rilevante riduzione dei tempi

Campione estrapolato usando il criterio 1 ogni 2 su un totale di 52

Direzione Sviluppo Organizzativo e Strumentale

Servizio Affari giuridici – ufficio gestione giuridica contenzioso e disciplina

Anno 2017

Semestre: luglio-dicembre 2017

Monitoraggio tempi procedurali

Tipologia (oggetto) del procedimento sottoposto a monitoraggio	Numero Totale delle pratiche sottoposte a monitoraggio	Tempo massimo di durata previsto per il procedimento	Tempo medio di durata rilevato per il procedimento	Anomalie: numero totale pratiche che hanno superato il limite prefissato	Anomalie: % delle pratiche che hanno superato il limite prefissato	Rimedi previsti per eventuali anomalie rilevate
Settore Risorse Umane Organizzazione Servizio Affari Giuridici						
Pignoramenti presso terzi (campione al 100%)	7	90 gg	15 gg	0	0	0
Procedimenti disciplinari (campione al 100 %)	7	120 gg dalla contestazione di addebito (nuovo termine dall'entrata in vigore 22.6.2017 del D.Lgs. 75/2017 che ha modificato l'art 55bis del D. Lgs. 165/2001) <u>Caso A generale</u> (già casi A e B)	110 gg	0	0	0
	1	120 gg dalla riapertura del procedimento disciplinare per procedimento penale (nuovo termine dall'entrata in vigore 22.6.2017 del D.Lgs. 75/2017 che ha modificato l'art 55ter del D. Lgs. 165/2001) ovvero 180 gg con applicazione disciplina previgente <u>Caso B</u> procedimento riattivato (già caso C)	177 gg	0	0	0
Part-time (campione al 10%)	4	90 gg	37 gg	0	0	0

Direzione Sviluppo Organizzativo e Strumentale						
Anno 2017	Semestre: secondo					
Monitoraggio tempi procedurali						
Tipologia (oggetto) del procedimento sottoposto a monitoraggio	Numero Totale delle pratiche sottoposte a monitoraggio	Tempo massimo di durata previsto per il procedimento	Tempo medio di durata rilevato per il procedimento	Anomalie: numero totale pratiche che hanno superato il limite prefissato	Anomalie: % delle pratiche che hanno superato il limite prefissato	Rimedi previsti per eventuali anomalie rilevate
Settore Risorse Umane Organizzazione Servizio Programmazione Selezione ed Acquisizione del Personale						
Assunzione personale a tempo determinato L. 56/87	nel periodo di riferimento non sono state espletate selezioni ai sensi della legge 56/87					
Assunzione personale educativo a tempo determinato	procedimento non più gestito dallo scrivente Settore					
Assunzione categorie protette	nel periodo di riferimento non sono state espletate selezioni ai sensi della legge 68/99					
Assunzione personale a tempo indeterminato L. 56/87	nel periodo di riferimento non sono state espletate selezioni ai sensi della legge 56/87					
Assunzione personale a tempo indeterminato mediante concorsi pubblici	3 (Collaboratore Amm.vo cat. B3 – Istruttore Amm.vo cat. C1 – Istruttore Tecnico cat. C1)	6 mesi				
Trasferimenti e/o comandi da altri Enti al Comune di Venezia	1 (interscambio)	90 giorni	74 gg			
Trasferimenti e/o comandi dal Comune di Venezia ad altri Enti	28 (di cui 1 interscambio)	90 giorni	72 gg			

Mobilità volontaria in entrata a seguito avviso di mobilità	1	6 mesi	59 gg			
Stage e Tirocini	45	45 giorni	26 gg	6		
Contratti di Collaborazione Coordinata e Continuativa	10	90 giorni	68 gg	4		
Selezione dei Volontari di Servizio Civile Nazionale	Trattasi di un unico procedimento nell'anno solare	Il termine di conclusione del procedimento viene fissato dal Bando di selezione indetto dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri Dipartimento della Gioventù e del Servizio Civile Nazionale - avvio 23/05 scadenza 31/10	Il procedimento è stato avviato il 23/05, e si è concluso il 22/09, con l'invio delle graduatorie alla Presidenza del Consiglio dei Ministri Dipartimento della Gioventù e del Servizio Civile Nazionale			
Selezione dei Volontari di Servizio Civile Regionale	Trattasi di procedimento non più attuato per il Comune di Venezia					

**Direzione Sviluppo Organizzativo e Strumentale
Settore Servizi Educativi**

Anno 2017

Monitoraggio tempi procedurali

	Tipologia (oggetto) del procedimento sottoposto a monitoraggio	Numero Totale delle pratiche sottoposte a monitoraggio	Tempo massimo di durata previsto per il procedimento	Tempo medio di durata rilevato per il procedimento	Anomalie: numero totale pratiche che hanno superato il limite prefissato	Anomalie: % delle pratiche che hanno superato il limite prefissato	Rimedi previsti per eventuali anomalie rilevate
1	Trattasi di parte di un procedimento che confluisce in altro procedimento di competenza di un Ente diverso, finalizzato alla erogazione del contributo su bando regionale per "buono libri	1120	tempo intercorso tra scadenza del bando e invio della documentazione alla Regione Veneto	15 gg			
2	Assegnazione contributi ad enti e associazioni per gestione servizi infanzia	36	90	15	0	0	0
3	Liquidazione contributi scuole dell'Infanzia Paritarie	36	90	7	0	0	0
4	Richiesta Trasporto Scolastico	il dato riportato nel primo semestre è relativo all'intero a.s. 2016/2017			0	0	0
5	Iscrizione agli asili nido – Formulazione graduatoria asili nido del territorio municipale a.s. 2017/2018	assenza di bandi			0	0	0
6	Iscrizione alla scuola dell'infanzia comunale – Formulazione graduatoria scuola dell'infanzia del territorio municipale a.s. 2017/2018	assenza di bandi			0	0	0
7	Iscrizione al servizio estivo di asilo nido – Formulazione elenchi/graduatoria iscritti servizio estivo di asilo nido a.s. 2016/2017	assenza di bandi			0	0	0
8	Trasferimento da un nido all'altro - Formulazione graduatoria per trasferimento da un nido all'altro per l'a.s. 2017/2018	n. 5 domande presentate durante l'anno	30 giorni decorrenti dal 30 aprile (data di scadenza di presentazione della domanda) o dalla disponibilità di posto al nido in caso di trasferimenti caratterizzati da comprovate ragioni d'urgenza richiesti durante l'anno	5 gg per le domande presentate durante l'anno	0	0	0
9	Esenzioni o agevolazioni per servizio di refezione scolastica	2684	30 giorni decorrenti dal 30 settembre (data di scadenza della domanda) o dalla data di protocollazione se presentata successivamente.	16 gg	0	0	0

10	Esenzione totale pagamento servizio trasporto scolastico	123	30 giorni decorrenti dal 30 settembre (data di scadenza della domanda) o dalla data di protocollazione se presentata successivamente.	11 gg	0	0	0
11	Assegnazione itinerari	21	60gg	35	0	0	0
12	Riscossione del contributo dovuto per il trasporto scolastico	743	30	5 giorni (tempo intercorso tra il pagamento effettuato e lo scarico da Banco posta)	0	0	0
13	Riscossione rette asili nido e servizi innovativi	2210	30	4 giorni (tempo intercorso tra il pagamento effettuato e lo scarico da Banco posta)	0	0	0
14	Consegna alle Istituzioni Scolastiche delle cedole librarie per la fornitura dei libri di testo alla scuola primaria	10043	30	15	0	0	0
15	Inadempienza obbligo scolastico	90	90 giorni	61 giorni	0* le pratiche che al 31/12/2017 hanno superato i 90 gg	0,00%	