

CITTA' DI
VENEZIA

Direzione Servizi al Cittadino e Imprese
Settore Mobilità e Trasporti



Rep. Ord. N° *vedi timbro informatico*

Oggetto: Regolamentazione in via d'urgenza della circolazione in "Calle del Monastero" a Dorsoduro - Venezia, per tutela della pubblica incolumità .

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- a seguito dell'intervento del Corpo dei Vigili del Fuoco di Venezia in Calle del Monastero in località Venezia - Dorsoduro, è stato dichiarato il rischio di crollo del tetto dell'edificio al civico 312/A;
- con nota e - mail del 06/04/2018 il Pronto intervento della Polizia Locale di Venezia ha chiesto la chiusura della Calle del Monastero in località Venezia - Dorsoduro a tutela della pubblica incolumità, a seguito della valutazione tecnica effettuata dal Corpo dei Vigili del Fuoco;

Considerato che:

- la Società Insula S.p.A. ha provveduto alla chiusura della Calle;
- a seguito dell'esigenza di garantire la sicurezza della circolazione e la continuità dei percorsi dovrà essere predisposta apposita segnaletica di deviazione;
- la Polizia Locale ha comunicato che l'interdizione al transito non inibisce l'accesso ad abitazioni private o a civico alcuno, nonché al pontile ACTV ;

Visti:

- la richiesta di ordinanza dirigenziale inoltrata dal Pronto Intervento del Corpo di Polizia Locale di Venezia acquisita con prot. n.175669 del 09/04/2018;
- l'art. 107 del Decreto Legislativo n° 267 del 18/08/2000 "Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali";
- l'art. 17, punto 2), lettera i) dello Statuto del Comune di Venezia;
- il Regolamento di Polizia Urbana del Comune di Venezia;

ORDINA

1 Regolamentare la circolazione in Calle del Monastero - Dorsoduro - Venezia, secondo le seguenti disposizioni:

- 1.1 presegnalare la chiusura di Calle del Monastero;
- 1.2 segnalare le deviazioni lungo i percorsi alternativi di Calle de la Crea - Fondamenta Soranzo - Corte Santi;

Direttore: dott.ssa Stefania Battaglia - Dirigente arch. Loris Sartori
Responsabile del Procedimento: dott.ssa Angela Scolaro
Responsabile dell'Istruttoria: sig.ra Addolorata Longo
viale Ancona 63 - 30172 Mestre - Venezia tel. 041.274.6916
protocollo@pec.comune.venezia.it

- 1.3 è fatto obbligo all'Impresa Esecutrice, di dare adeguata comunicazione ai residenti relativamente agli interventi che dovranno essere eseguiti;
- 2 il cantiere deve essere permanentemente delimitato e segnalato con le apposite barriere (o altro elemento idoneo, di pari efficacia, approvato dal ministero competente e utilizzato conformemente alle direttive impartite dallo stesso), integrate in orario notturno da lanterne rosse a luce fissa (barriere di testata del cantiere) o gialle a luce lampeggiante (barriere poste longitudinalmente al cantiere);**
- 3 è fatto obbligo all'impresa esecutrice di rispettare quanto previsto dal d.lgs. n° 81/2008 e s.m.i. in materia di "Cantieri temporanei o mobili" e il Decreto Interministeriale del 04/03/2013;**
- 4 prescrizioni a carattere generale:**
- 4.1 è fatto obbligo all'Impresa Esecutrice di adottare tutti gli accorgimenti necessari a garantire la sicurezza della circolazione pedonale;
- 4.2 tempestiva comunicazione al Corpo di Polizia Locale (fax 0412746409), da parte dell'Impresa Esecutrice del nominativo del responsabile di cantiere ed il relativo recapito telefonico per eventuali esigenze di tutela della pubblica incolumità che si manifestassero nel corso dei lavori;
- 4.3 costante delimitazione delle aree di cantiere a cura dell'Impresa Esecutrice;
- 4.4 costituzione per tutta la durata dei lavori, di apposito servizio di guardiania, a cura dell'Impresa Esecutrice;
- 4.5 terminati i lavori, l'area deve essere sgomberata dal cantiere e resa libera in condizioni di ordine e pulizia, da parte dell'Impresa Esecutrice, secondo le indicazioni di indirizzo definite dalla Direzione Lavori;
- 4.6 l'Impresa Esecutrice dei lavori oggetto di regolamentazione con il presente provvedimento, sarà l'unica e diretta responsabile delle operazioni di sorveglianza, manutenzione di quant'altro si rendesse necessario per garantire le condizioni di sicurezza della circolazione pedonale;
- 4.7 sarà cura della Direzione Lavori congiuntamente al Responsabile della Sicurezza, provvedere al coordinamento, esecuzione, gestione, presidio e sorveglianza per tutto il periodo della durata degli interventi, nonché alla predisposizione delle operazioni di cantiere come da documentazione progettuale costituita dall'elaborato grafico "Piano di coordinamento per la sicurezza in corso d'opera".

La presente ordinanza ha validità ed esecutività immediata fino al completamento dei lavori di messa in sicurezza dell'edificio del civico 312/A, da comunicare allo Scrivente Settore.

La presente ordinanza è resa pubblica mediante la posa in opera e la manutenzione della prevista segnaletica, a cura della ditta Esecutrice dei lavori.

Dell'avvenuta installazione, va dato tempestivo avviso alla Direzione Servizi al Cittadino e Imprese – Settore Mobilità e Trasporti e al Corpo di Polizia Locale di Venezia

È fatto obbligo a tutti gli utenti della strada di rispettare quanto stabilito nella presente ordinanza.

Gli organi di Polizia sono incaricati di far rispettare le prescrizioni del presente provvedimento.

A carico dei trasgressori alle disposizioni descritte nella presente ordinanza, saranno applicate le sanzioni amministrative previste dalla vigente normativa.

A norma dell'art. 3 c. 4 della legge n. 241/1990, si avverte che, avverso la presente ordinanza, chiunque vi abbia interesse potrà presentare ricorso ai sensi della legge n. 1034/1971 al TAR Veneto, per incompetenza, eccesso di potere o per violazione di legge, entro 60 giorni dalla sua pubblicazione, o in alternativa ricorso straordinario al Capo dello Stato ai sensi del D.P.R. 1199/1971, entro 120 giorni dalla sua pubblicazione.

Mestre, 9 aprile 2018

IL DIRIGENTE
arch. Loris Sartori
**(atto firmato digitalmente)*

(*)Il presente documento risulta firmato digitalmente ai sensi del C.A.D. d.lgs. 82/2005 e s.m.i. ed è conservato nel sistema di gestione documentale del Comune di Venezia. L'eventuale copia del presente documento informatico viene resa ai sensi degli art. 22, 23 e 23 ter D.Lgs 7/3/2005 n.82.

Direttore: dott.ssa Stefania Battaglia – Dirigente arch. Loris Sartori
Responsabile del Procedimento: dott.ssa Angela Scolaro
Responsabile dell'Istruttoria: sig.ra Addolorata Longo
viale Ancona 63 - 30172 Mestre – Venezia tel. 041.274.6916
protocollo@pec.comune.venezia.it