



**DIREZIONE FINANZIARIA**

Settore Valorizzazione Beni Demaniali e Patrimoniali  
Servizio Riordino Patrimoniale e  
Gestioni Contrattuali Attive

Venezia, 30 MAGGIO 2017  
P.G. n. 2017/ 258789

**Oggetto: Ordinanza di rimozione opere abusive esterne presso l'edicola - chiosco posto all'inizio di Via Garibaldi – Castello – Venezia.**

**Il Dirigente**

**Premesso che:**

- il Comune di Venezia è proprietario del bene demaniale sito in Castello, Riva dei Sette Martiri, fronte civico 1650, vincolato ai sensi del D. Lgs. 42/2004, parte seconda e terza;
- da numerosi sopralluoghi effettuati dal Settore Valorizzazione Beni Demaniali e Patrimoniali è stato possibile verificare che sulle pareti esterne del chiosco richiamato in oggetto sono stati affissi numerosi dipinti da parte di ignoti, meglio descritti nell'allegata fotografia;

**Considerato che:**

- Dette opere sono state affisse su edificio di proprietà dell'Amministrazione Comunale appartenente al Demanio Comunale in quanto vincolato ex D. Lgs. 42/2004, parte seconda e terza, senza alcuna autorizzazione o concessione da parte dell'Amministrazione stessa;
- non è possibile risalire all'autore e/o al proprietario di dette opere;

**Ritenuto** necessario rimuovere le opere affisse sulle pareti esterne per poter accedere all'interno del chiosco e poterlo utilizzare per fini istituzionale dell'Ente;

**Visto** l'art. 107 del D. Lgs. 267/2000;

**Visto** l'art. 8 del vigente Regolamento di Gestione dei beni immobili del Comune di Venezia;

**Accertato** che la procedura di sgombero non richiede la preventiva comunicazione di avvio del procedimento ai sensi dell'art. 7 della L. 241/1990, in quanto l'art. 21 octies vincola il provvedimento di sgombero alla circostanza accertata di occupazione senza titolo dell'immobile appartenente ai beni del Demanio Comunale;

## **o r d i n a**

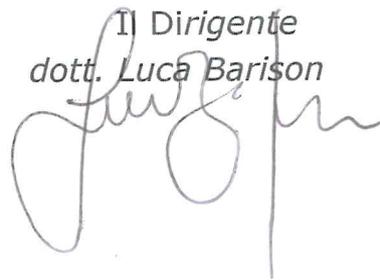
1. per i motivi espressi in premessa, al proprietario delle opere collocate senza titolo sul bene di proprietà comunale, di provvedere, a propria cura e spese, alla rimozione delle stesse, nonché al ripristino dello stato originario dei luoghi, entro il termine perentorio di **giorni 7 (sette)** con effetto dalla data di pubblicazione della presente Ordinanza;
2. di pubblicare il presente provvedimento all'Albo Pretorio, nonché sull'edicola - chiosco richiamato in oggetto per un periodo di 7 (sette) giorni;
3. di notificare il presente provvedimento alla Direzione Polizia Locale.

## **A v v e r t e**

1. che in caso di mancata rimozione da parte dell'autore e /o proprietario delle opere affisse entro il termine assegnato, l'Amministrazione Comunale, verificato il permanere dell'occupazione, provvederà alla rimozione delle opere affisse sull'edicola - Chiosco, in data ed ora che stabilirà autonomamente, secondo la priorità degli interventi e di concerto con i settori comunali coinvolti nelle operazioni, e senza che lo stesso autore e /o proprietario abbia poi nulla a che pretendere circa eventuali danni che le opere dovessero subire;
2. le opere non autorizzate saranno collocate presso un magazzino comunale o, in alternativa, verranno smantellate;
3. che a norma dell'art. 3 comma 4 della L. n. 241/1990, in relazione al disposto dell'articolo 29 del D.Lgs. n. 104/2010, avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso, entro 60 giorni (sessanta) giorni dalla piena conoscenza del medesimo, per violazione di legge, incompetenza ed eccesso di potere, al Tribunale Amministrativo Regionale o, in alternativa, entro 120 (centoventi) giorni sempre dal medesimo termine, al Presidente della Repubblica ai sensi dell'art. 9 del D.P.R. n. 1199/1971;

Il Responsabile del Procedimento ai sensi della Legge n. 241 del 07 agosto 1990 è l'Arch. Luca BARISON, Dirigente del Settore Valorizzazione Beni Demaniali e Patrimoniali.

Il Dirigente  
dott. Luca Barison





ALFREDO CUCIANO  
20-49 Anni

ALFREDO CUCIANO  
20-49 Anni

